

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней школы №5
г.Волгодонска

протокол от «30» 05 2015 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней школы №5

г.Волгодонска
приказ № 81 от 30.05 2015 г.

Директор МБОУ СШ №5

г.Волгодонска

 Л.Э. Чудинова
«30» 05 2015 г.

Порядок выдачи справки об обучении или периоде обучения в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней школе №5 г.Волгодонска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила выдачи справок об обучении или периоде обучения в образовательной организации на основании и с учетом части 12 статьи 60 федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение в образовательной организации:

2.2.1 Справка об обучении или периоде обучения в образовательной организации (далее - Справка) лиц, не прошедших итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

Справка содержит следующие данные:

А. ФИО обучающегося.

В. Дату рождения.

С. Период обучения,

Д. Наименование учебных предметов, годовые итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. При этом, предметы, сданные обучающимся на оценку «неудовлетворительно» или предметы по которым обучающийся не был аттестован при промежуточной аттестации, в Справку не вносятся.

2.2.2. Справка для подтверждения о зачислении в школу после предоставления необходимой документации, выдаваемой для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся.

Справка содержит следующие данные:

Е. ФИО обучающегося.

Ф. Дату рождения.

Г. Приказ о зачислении

Н. В какой класс будет зачислен.

2.2.3 Справка об обучении. Предъявляемая на работу родителям (законным представителям) и в другие организации. Справка содержит следующие данные:

А. ФИО обучающегося.

В. Дату рождения.

С. класс обучения

2.2. 4Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления в УПФР, содержит следующие данные:

Д. ФИО обучающегося.

Е. Дату рождения.

Ф. Класс обучения.

Г. Дату зачисления

Н. Предполагаемые сроки окончания обучения

2.3. Иные документы, подтверждающие обучение в школе, выдаваемые в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.4.Справки должны быть выданы обучающимся, родителям (законным представителям) в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подачи заявления.

2.5. Выдача справок фиксируется в журнале «Журнал выдачи справок»

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1 Сведения, внесённые в Справку, согласовываются с директором школы.

3.2. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесённых в Справку, возлагается на учителей, классных руководителей школы, осуществлявших/осуществляющих обучение, и секретаря.

3.3. Решение о выдаче обучающемуся Справки, а не Свидетельства об обучении, принимается педагогическим советом школы, в случае неудовлетворительной итоговой аттестации, или её отсутствия, и оформляется протоколом.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 Справка об обучении лиц, не прошедших итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты.

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или) среднего
(полного) общего образования**

Данная справка выдана

_____ (фамилия,

_____имя, отчество – при наличии)

дата рождения «____» _____ г. в том, что он (а) обучался
(обучалась)

В _____

(полное наименование образовательного учреждения

_____и его местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации) или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Руководитель образовательного

учреждения

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

регистрационный

(М.П.)

Приложение №2

Справка о переводе лиц, освоивших часть образовательной программы.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГИМНАЗИЯ № 5

347360, г. Волгодонск

Ростовской области

ул. Ленина № 116

ОГРН 1036143001025

Тел., факс: 8-86392-26620

E-mail: gym5-volgodonsk@yandex.ru

Http: www.edu.of.ru/gym5

Лицевой счёт 03583106290

УФК по Ростовской области

(Муниципальное общеобразовательное

учреждение гимназия №5)

ИНН 6143033679, КПП 614301001

БИК 046032000

расчетный счёт 40204810800000000658

347360, RUSSIA, VOLGODONSK

Rostov region, Lenin str. 116

SCHOOL GYMNASIA

tel.,fax: +7-86392-26620

E-mail: gym5-volgodonsk@yandex.ru

Http: www.edu.of.ru/gym5

№ _____ « _____ » _____ 2015

**СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ УЧАЩЕГОСЯ
подтверждение**

Дана

_____,
в том, что он(а) будет зачислен(а) в МОУ гимназию №5 г.Волгодонска
Ростовской области в _____ класс на основании заявления и
предоставления документов.

Директор МОУ гимназии №5

Приложение № 3

Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в гимназии

Министерство образования
Российской Федерации
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №5
№ _____ от « _____ » _____ 2015г.

СПРАВКА

Дана ФИО _____

В том, что он (она) действительно обучается в муниципальном
общеобразовательном учреждении гимназии №5 г. Волгодонска в ____
« _____ » классе.

Справка дана по месту требования.

Директор МОУ гимназии №5 _____

Приложение №4

Справка о периоде обучения для лиц, обучающихся в гимназии

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 5

347360, г. Волгодонск
Ростовской области
ул. Ленина № 116
ОГРН 1036143001025
Тел., факс: 8-86392-26620
E-mail: gym5-volgodonsk@yandex.ru
Http: www.edu.of.ru/gym5

Лицевой счёт 03583106290
УФК по Ростовской области
(Муниципальное общеобразовательное
учреждение гимназия №5)
ИНН 6143033679, КПП 614301001
БИК 046032000
расчетный счёт 40204810800000000658

347360, RUSSIA, VOLGODONSK
Rostov region, Lenin str. 116
SCHOOL GYMNASIA
tel.,fax: +7-86392-26620
E-mail: gym5-volgodonsk@yandex.ru
Http: www.edu.of.ru/gym5

№ _____ « _____ » _____ 2015

СПРАВКА

Дана ФИО _____, дата рождения _____ г.р. в том, что
она действительно обучалась в Муниципальном общеобразовательном

учреждении гимназии №5 г. Волгодонска Ростовской области в период с _____ года по _____. (Приказ №_____от_____.)

Справка дана по месту требования.

Директор МОУ гимназии №5