

Рассмотрено на заседании
оргкомитета муниципального
этапа всероссийской
олимпиады школьников
«24» октября 2022 года
Протокол №1

Утверждаю
Первый заместитель министра
общего и профессионального
образования
Ростовской области
_____ С.С. Анищенко
«_____» _____ 2022 года

Организационно-технологическая модель проведения

Общие положения.....	2
Порядок проведения, в т.ч. кодирование	2
Видеонаблюдение	3
Получение и печать олимпиадных заданий	4
Сбор работ участников, передача на проверку	5
Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций	5
Отчет о проведении МЭ ВсОШ	6

Используемые сокращения

Обозначение	Описание
ВсОШ	Всероссийская олимпиада школьников
МЭ	Муниципальный этап
ОМС	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ОО	Образовательная организация
ОЗ	Олимпиадные задания
ПК	Персональный компьютер

1. Общие положения

1.1. Организационная схема проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее - МЭ ВСОШ) в 2022-2023 учебном году составлена на основании Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Порядок), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 17.10.2022 № 1028 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022-2023 учебном году», определяет условия организации и проведения МЭ ВСОШ в 2022-2023 учебном году, ее организационное обеспечение.

1.2. МЭ ВСОШ в 2022-2023 учебном году проводится в очной форме.

1.3. Организатором муниципального этапа олимпиады является Управление образования г. Волгодонска.

1.4. Управление образования г. Волгодонска утверждает приказом муниципальные ОО, на базе которых проводится МЭ ВСОШ.

2. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

2.1. Муниципальный этап олимпиады:

- проводится по следующим общеобразовательным предметам: иностранный язык, география, физическая культура, русский язык, ОБЖ, обществознание, биология, история, экология, право, химия, литература, астрономия, искусство (мировая художественная культура), физика, технология, экономика, математика, информатика и ИКТ.

- проводится в сроки, ежегодно утверждаемые министерством общего и профессионального образования Ростовской области;

- проводится для учащихся 7-11 классов на добровольной основе, согласие на обработку персональных данных оформляют родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся – самостоятельно;

- срок утверждения итоговых результатов МЭ ВСОШ составляет не более 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров (до 24.12.2022);

- срок утверждения индивидуальных результатов участников муниципального этапа олимпиады составляет не более 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.2. Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении МЭ ВСОШ:

- отдел общего образования Управления образования г. Волгодонска;

- руководители образовательных организаций (ОО);

- ответственные за организацию проведения МЭ ВСОШ в ОО;

- организаторы в (вне) аудиториях проведения МЭ ВСОШ;

- технические специалисты ОО.

- жюри МЭ ВСОШ;

2.3. Местом проведения олимпиады являются муниципальные ОО города, утвержденные приказом Управления образования.

2.4. Требования к организации и проведению МЭ ВсОШ в очном формате:

2.4.1. Время начала олимпиады – 10.00.

2.4.2. Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в штабе, определенном ОО.

2.4.3. Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, в т.ч. в штабе, организуется онлайн видеонаблюдение.

2.4.4. Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, ОО приказом назначает ответственного за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО.

Ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО осуществляет следующие функции:

- получение архива с ОЗ за день до проведения олимпиады по защищенной сети передачи данных (ЗСПД);
- получение в день олимпиады пароля для распаковки архива с ОЗ;
- распаковка архива с ОЗ;
- контроль тиражирования ОЗ в штабе, определенном ОО;
- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в ходе проведения олимпиады;
- контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;
- хранение работ участников в штабе (сейф) до передачи муниципальному жюри;
- передача работ участников муниципальному жюри.

2.4.5. Работы участников олимпиады шифруются организатором в аудитории кодами, предоставленными Управлением образования г.Волгодонска.

2.4.6. Работы участников проверяются муниципальным жюри. Состав жюри и место проверки работ участников МЭ ВсОШ определяет Управление образования г.Волгодонска.

3.Видеонаблюдение в общеобразовательной организации и иное материально-техническое оборудование

В состав средств видеонаблюдения входят:

- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и(или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видеокамеры, допустимо использование видеорегистраторов;
- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);
- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);
- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);
- USB-удлинитель (при необходимости);
- крепления для камер (при необходимости).

В ОО должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;
- если камер 2, их следует устанавливать в разных углах аудитории;
- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;
- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, ПК для печати ОЗ, принтер, стол раскладки заданий;
- обзор камер не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Видеонаблюдение в штабе, определенном ОО, включается с момента начала работы штаба (перед получением пароля для распаковки архива с ОЗ).

Видеонаблюдение в аудиториях включается перед тем, как организатор в аудитории МЭ ВсОШ в ОО заходит в аудиторию с ОЗ или перед запуском участников в аудиторию, если он происходит раньше.

Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение в аудиториях завершается после того, как запечатанные конверты с работами участников ответственные за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО забирает из аудитории.

Видеонаблюдение в штабе завершается после передачи работ участников председателю жюри для проверки работ.

Видеозапись хранится в ОО в течение года после проведения МЭ ВсОШ.

Ссылка на видеозапись проведения МЭ ВсОШ размещается в облачном хранилище.

Иное материально-техническое оборудование, используемое при проведении олимпиады:

- бумага;
- рециркуляторы воздуха;
- бесконтактные термометры;
- МФУ.

4.Получение и печать олимпиадных заданий

1. Зашифрованный архив с заданиями специалист, ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ на территории муниципального образования (далее-муниципальный координатор), скачивает в разделе «Профиль» техпортала <https://lk.rcoi61.ru> за два дня до олимпиады; в день проведения олимпиады в 07:00 в личном кабинете техпортала <https://lk.rcoi61.ru> муниципальный координатор получает код доступа к архиву с заданиями; передает код доступа ответственному за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО.

2. Зашифрованный архив с заданиями муниципальный координатор передает по ЗСПД в места проведения МЭ ВсОШ не позднее, чем за день до олимпиады.

3. Ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО лично вводит пароль и распаковывает архив с ОЗ в зоне видимости видеокамер.

4. Печать ОЗ осуществляется в штабе, определенном ОО (с 8.30 ч. до 9.45ч.), в зоне видимости видеокамер.

5. Ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО в штабе передает организаторам в аудитории ОЗ.

ПК, принтер, стол для раскладки ОЗ должны находиться в штабе, определенном ОО, в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

6. ОЗ передаются организаторам в аудитории в произвольном порядке; организаторы в аудитории проведения МЭ ВсОШ в произвольном порядке передают ОЗ участникам олимпиады непосредственно в аудитории проведения МЭ ВсОШ.

7. После окончания олимпиады архив с ОЗ удаляется с ПК в штабе.

Олимпиадные задания запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (участникам и организаторам).

5. Сбор работ участников, передача на проверку

После окончания времени проведения олимпиады работы всех участников в аудитории запечатываются в конверт организаторами в аудиториях проведения МЭ ВсОШ и передаются ответственному за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО в поле зрения камер.

В олимпиадах по отдельным предметам передаются также:

- при наличии устного тура (иностранные языки) – записи ответов участников на электронном носителе;
- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников;
- по технологии – технологические карты и изделия участников, пояснительная записка проекта и видеозапись его защиты.

Работы участников передаются на проверку муниципальному жюри на бумажном носителе.

Упакованные работы участников олимпиады ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ в штабе передает председателю муниципального жюри непосредственно перед началом проверки.

Председатель муниципального жюри передает проверенные олимпиадные работы в Управление образования г.Волгодонска в течение 2 рабочих дней после проведения олимпиады по предмету.

6.Разбор заданий, показ работ, проведение апелляций

Показ работ, проведение апелляций, проводятся очно на основе заявления участника МЭ ВсОШ о несогласии с выставленными баллами. Заявление передается ответственным за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО в апелляционную комиссию МЭ ВсОШ.

Разбор олимпиадных заданий проводят учителя ОО.

7. Отчет о проведении МЭ ВсОШ

Ответственный за организацию проведения МЭ ВсОШ в ОО предоставляют муниципальному координатору в день олимпиады отчет о проведении олимпиады (приложение).

Управление образования г.Волгодонска осуществляет формирование сводной отчетности МЭ ВсОШ по формам и в сроки, установленные министерством общего и профессионального образования Ростовской области.

Отчет о проведении олимпиады ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО

Дата проведения ____.____.2022

ФИО ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО	
Образовательная организация	

1. Задания получены из ОМС

На электронном носителе от специалиста ОМС		Иное (описать) _____	
Время:	Подпись спец. ОМС	Время:	Подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО
____:____		____:____	

Проведение олимпиады в ОО

Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады		
Начало печати олимпиадных заданий		____:____
Окончание печати олимпиадных заданий		____:____
Количество участников олимпиады	Запланировано:	Явилось:
Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличии оформляются служебной запиской)		
Окончание олимпиады во всех аудиториях		____:____
Количество работ участников, принятое из всех аудиторий:		

Передача работ участников

В бумажном виде		В электронном виде, скан-копии	
Время:	Подпись спец. ОМС	Время:	Подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО
____:____		____:____	
Время:	Подпись предс. Жюри		
____:____			

подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО

расшифровка подписи

ПРИМЕР ЗАПОЛНЕНИЯ

Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВСОШ

Дата проведения 15.11.2022

ФИО ответственного за организацию и проведение МЭ ВСОШ в ОО	<i>Иванов Иван Иванович</i>
Образовательная организация	<i>МБОУ СШ №1 г. Волгодонска</i>

1. Задания получены из ОМС			
На электронном носителе от специалиста ОМС		Иное (описать) _____	
Время:	Подпись спец. ОМС	Время:	Подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВСОШ в ОО
<i>08:45</i>	<i>Петров</i>	___:___	
Проведение олимпиады в ОО			
Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады			<i>3</i>
Начало печати олимпиадных заданий			<i>09:30</i>
Окончание печати олимпиадных заданий			<i>09:57</i>
Количество участников олимпиады	Запланировано:	Явилось:	
	<i>45</i>	<i>42</i>	
Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВСОШ (при наличии оформляются служебной запиской)			<i>1</i>
Окончание олимпиады во всех аудиториях			<i>13:15</i>
Количество работ участников, принятое из всех аудиторий:			<i>42</i>
Передача работ участников			
В бумажном виде		В электронном виде, скан-копии	
Время:	Подпись спец. ОМС	Время:	Подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВСОШ в ОО
___:___		___:___	
Время:	Подпись предс. Жюри		
<i>14:20</i>	<i>Сидоров</i>		

Иванов

подпись ответственного за организацию и проведение МЭ ВСОШ в ОО

Иванов Иван Иванович

расшифровка подписи

