

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №5 от 20.03.2025

Утверждаю  
Директор МБОУ СП №5  
И.В. Усова  
Приказ № 65 от 21.03.2025



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений  
среди несовершеннолетних обучающихся  
**МБОУ СП №5 г. Волгодонска**

г. Волгодонск

## **I. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании», Закона РФ от 24.06. 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом школы, нормативной документации Управления образования г. Волгодонска и локальными актами школы.

1.2. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся МБОУ СШ №5 г. Волгодонска (далее – Совет профилактики) действует на основе принципов:

- гуманности;
- демократичности;
- конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического, ученического коллектиvos, родительской общественности, психологической службы в школе в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой городских структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

## **II. Цели и задачи Совета профилактики.**

2.1. Целью деятельности Совета профилактики является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающегося;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона РФ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- совершенствование системы организации профилактической работы в ОУ;
- организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

### **III. Права Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних**

*Совет в пределах своей компетенции имеет право:*

3.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.

3.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье.

3.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.

3.4. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.

3.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательной организации.

**3.6. Определять состав группы обучающихся, требующих дополнительного педагогического воздействия:**

- систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- склонных к бродяжничеству или попрошайничеству;
- безнадзорных (беспрizорных);
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества;
- употребляющих алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- состоящих на профилактическом учете организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- нарушающих дисциплину на уроках и переменах;
- нарушающих Устав школы и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- нарушающих единые требования к внешнему виду, установленные образовательным учреждением.

3.7. Формировать и постоянно обновлять банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

3.8. Принимать меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

3.9. Осуществлять в течение года (с момента отчисления или перевода) контроль над несовершеннолетними, не получившими основного общего образования, отчисленными и переведенными из образовательной организации.

3.10. Вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав по возбуждению дел по лишению родительских прав.

3.11. Создавать мобильные рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов, находящихся в его компетенции.

#### **IV. Порядок формирования Совета профилактики.**

4.1. Состав Совета профилактики формируется директором ОУ и утверждается приказом.

4.2. Состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета, секретаря.

4.3. Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник, представители Управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

#### **V. Организация работы Совета.**

5.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, время и место заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы Совета.

5.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

5.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарь. Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

#### **VI. Порядок работы Совета.**

6.1. Состав Совета по профилактике формируется директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, и утверждается его приказом.

6.2. В состав Совета по профилактике входят председатель Совета, секретарь и члены Совета. Членами Совета по профилактике могут быть педагогические, руководящие работники организации, представители родительского Совета, представители органов внутренних дел.

6.3. Координацию деятельности Совета по профилактике осуществляет председатель Совета.

6.4. Организационной формой работы Совета по профилактике является заседание.

6.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.6 Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

**6.7 Председатель Совета:**

- осуществляет общее руководство работой Совета;
- формирует повестку дня заседаний Совета;
- ведет заседание Совета;
- осуществляет иные функции руководства Советом.

6.8 Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.

6.9 Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Совета.

6.10 Совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

6.11 Совет по профилактике согласовывает свою работу с Советом школы и Педагогическим советом.

6.12 Решения Совета по профилактике доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

6.13 Решения Совета по профилактике реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.14. Основания для рассмотрения вопросов на заседании Совета могут быть:

- заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
- собственная инициатива родителя (законного представителя);
- представление классного руководителя (учителя-предметника, социального педагога, педагога-психолога).

## **VII. Меры воздействия и порядок их применения**

7.1 Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела предпринимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок, и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- направить представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города (района) для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих: вынести предупреждение;
- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел для оформления протокола об административном правонарушении.

7.2 Решение Совета действует в течение одного года.

7.3 Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

### **VIII. Документация Совета профилактики.**

- 8.1.Положение о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
- 8.2.Приказ о создании Совета профилактики.
- 8.3.Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 8.4.План работы Совета профилактики.
- 8.5.График заседаний Совета профилактики.
- 8.6.Списки учащихся, состоящих на учете в инспекции ПДН и на внутришкольном учете.
- 8.7.Аналитические справки на рассматриваемых на Совете профилактики несовершеннолетних.